



BASES REGULADORES PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA D'ESTIU. JULIOL I AGOST 2017

Base 1ª. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases no és altra que el de gestionar el Servei d'Escola d'Estiu 2017 de l'Ajuntament de Puigpunyent.

Les funcions bàsiques per a aquesta gestió seran:

- Desenvolupar activitats lúdico-esportives de manera creativa, responsable i docent.
- Participar en les reunions de programació.
- Vetllar per assolir els objectius marcats a l'inici de l'activitat.
- Controlar les autoritzacions i permisos.
- Educar en valors l'alumnat de l'Escola d'Estiu 2017.
- Vetllar per la seguretat dels infants, així com pel bon ús de les instal·lacions i del material.

Base 2ª. Condicions

Els interessats/des hauran de lliurar un projecte/programació dirigit a infants de 3 a 12 anys, on hi constin:

- Presentació/Justificació
- Objectius de les activitats
- Programació de les activitats
- Planificació i organització general (dates, horaris...)
- Organització del grup
- Recursos materials
- Equip de treball (organigrama)
- Servei d'acollida matineria
- Servei de menjador
- Preus del Servei
- Període d'inscripcions i pagaments.
- Altra informació que es vulgui aportar (activitats fora de l'escola, excursions, visites, dies de platja, festa de fi de curs...)

Base 3ª. Requisits

3.1.- Una de les persones ha d'acreditar tenir el títol de Director de temps lliure, reconegut per la Direcció General de Joventut del Govern de les Illes Balears.

3.2.- La resta de membres han d'acreditar el títol de Monitor de temps lliure, reconegut per la Direcció General de Joventut del Govern de les Illes Balears.

3.3.- Tant el director, com els monitors han d'acreditar estar en possessió del certificat de coneixements intermedis de llengua catalana (certificat

B). En cas de no estar en possessió del nivell requerit, el tribunal acordarà la celebració d'una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, i que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

3.4.- Acreditar estar en possessió del certificat de delictes de naturalesa sexual.

Base 4ª. Presentació d'instàncies

4.1.- Els/les interessades que desitgin prendre part de la convocatòria hauran de presentar sol·licitud en el registre general d'entrades de l'Ajuntament de Puigpunyent, C/sa Travessia, 37 de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores, i dijous de 15.00 a 19.00 hores.

4.2.- El termini de presentació serà de 15 dies naturals a partir del dia següent de la publicació de la convocatòria a la pàgina electrònica municipal i al tauler d'edictes municipal.

4.3.- Les persones aspirants indicaran a la instància la seva voluntat per gestionar el servei d'escola d'estiu, d'acord amb el que assenyalen les bases d'aquesta convocatòria. Aportaran la documentació en dos sobres:

SOBRE 1 (amb el títol del projecte a la portada): el projecte/programació, no hi pot constar cap dada personal; només el títol o nom del projecte.

SOBRE 2(amb el títol del projecte a la portada) : dades personals, currículums i tota la documentació necessària per acreditar els requisits de la base 3a.

Base 5a. Adjudicació

5.1.- L'adjudicació la farà una mesa formada per un membre de cada partit polític representat al Consistori, juntament amb el batle i la secretària de l'Ajuntament.

5.2.- Els criteris d'adjudicació que es valoraran seran els següents:

1. Qualitat del projecte

- Presentació/Justificació (0-1p.)
- Objectius de les activitats (0-3p.)
- Programació de les activitats (0-5p.)
- Planificació i organització general (dates, horaris...) (0-1p.)
- Organització del grup (0-3p.)
- Recursos materials (0-4p.)
- Equip de treball (organigrama) (0-3p.)
- Servei d'acollida marinera (0-2p.)
- Servei de menjador (0-2p.)
- Preus del Servei (0-4p.)
- Període d'inscripcions i pagaments. (0-1p.)
- Altra informació que es vulgui aportar (0-6p.)

TOTAL MÀXIM DE PUNTS: 35 PUNTS

La valoració final s'obté mitjançant la suma de la puntuació obtinguda en cada criteri, resultant adjudicatària aquella entitat que obtingui una valoració final més alta.

5.3.- La mesa adjudicarà la gestió del servei dins els 15 dies següents a la recepció de la documentació.

Puigpunyent, 19 de maig de 2017